



ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ШКОЛ РОССИИ

Планирование по немецкому как второму иностранному языку для 7 класса

План занятий по предмету «Немецкий как второй иностранный», 7 класс: последовательность тем, распределение часов и виды работы.

Тематическое планирование для 7 класса сохраняет исходную последовательность тем, распределение часов, программное содержание и основные виды деятельности обучающихся.

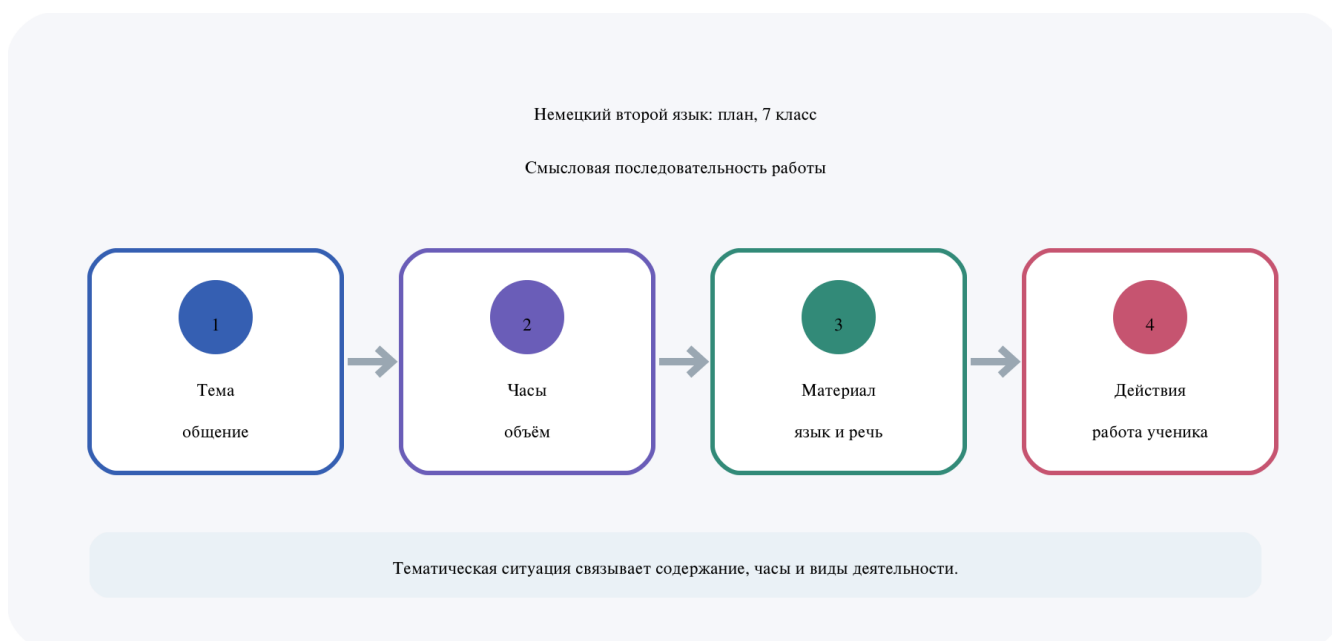
Как читать план

Параметр	Значение
Общий объём	68 часов
Тематические позиции	12
Структура	Тема, часы, программное содержание и основные виды деятельности

Часы и вариант программы

В исходном варианте предусмотрено 68 часов. Документ распределяет часы по крупным тематическим позициям; отдельного поурочного перечня источник не содержит.

Логика планирования



Тематическая ситуация связывает речевые умения, языковой материал, виды деятельности и ожидаемый результат.

Тематическое планирование

№	Раздел или тема	Часы
1	Взаимоотношения в семье и с друзьями. Семейные праздники	9
2	Внешность и характер человека	4
3	Досуг и увлечения (хобби) современного подростка (чтение, кино, театр, музей, спорт, музыка)	9
4	Здоровый образ жизни: режим труда и отдыха, фитнес, сбалансированное питание. Посещение врача	4
5	Покупки: продукты питания	5
6	Школа, школьная жизнь, изучаемые предметы, любимый предмет, правила поведения в школе. Переписка с иностранными сверстниками	11
7	Каникулы в различное время года. Виды отдыха. Путешествия по России и зарубежным странам	4
8	Природа	2
9	Жизнь в городе и сельской местности. Описание родного города (села)	3
10	Средства массовой информации (телевидение, журналы, Интернет)	7
11	Родная страна и страна (страны) изучаемого языка. Их географическое положение, столицы, население, официальные языки, достопримечательности, культурные особенности (национальные праздники, традиции, обычаи)	4
12	Выдающиеся люди родной страны и страны (стран) изучаемого языка: ученые, писатели, поэты, спортсмены	6

Программное содержание

Коммуникативные умения Говорение Развитие коммуникативных умений диалогической речи, а именно умений вести диалог этикетного характера, диалог – побуждение к действию, диалог-расспрос, комбинированный диалог, включающий различные виды диалогов: – диалог этикетного характера – начинать, поддерживать и заканчивать разговор, вежливо переспрашивать, поздравлять с праздником, выражать пожелания и вежливо реагировать на поздравление, выражать благодарность, вежливо соглашаться на предложение и отказываться от предложения собеседника; – диалог – побуждение к действию – обращаться с просьбой, вежливо соглашаться (не соглашаться) выполнить просьбу, приглашать собеседника к совместной деятельности, вежливо соглашаться (не соглашаться) на предложение собеседника, объясняя причину своего решения; – диалог-расспрос – сообщать фактическую информацию, отвечая на вопросы разных видов, выражать свое отношение к обсуждаемым фактам и событиям, запрашивать интересующую информацию, переходить с позиции спрашивающего на позицию отвечающего и наоборот.

Данные умения диалогической речи развиваются в стандартных ситуациях неофициального общения в рамках тематического содержания речи с использованием ключевых слов, речевых ситуаций и (или) иллюстраций, фотографий с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране (странах) изучаемого языка.

Объем диалога – до 4 реплик со стороны каждого собеседника.

Развитие коммуникативных умений монологической речи: – создание устных связных монологических высказываний с использованием основных коммуникативных типов речи: – описание (предмета, местности, внешности и одежды человека), в том числе характеристика (черты характера реального человека или литературного персонажа); – повествование (сообщение); – изложение (пересказ) основного содержания прочитанного (прослушанного) текста; – краткое изложение результатов выполненной проектной работы.

Данные умения монологической речи развиваются в стандартных ситуациях неофициального общения в рамках тематического содержания речи с использованием вопросов, ключевых слов, плана и (или)

иллюстраций, фотографий, таблиц.

Объем монологического высказывания – 7 фраз.

Аудирование При непосредственном общении: понимание на слух речи учителя и одноклассников и вербальная (невербальная) реакция на услышанное.

При опосредованном общении: дальнейшее развитие восприятия и понимания на слух несложных аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова, с разной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания, с пониманием запрашиваемой информации.

Аудирование с пониманием основного содержания текста предполагает умение определять основную тему (идею) и главные факты (события) в воспринимаемом на слух тексте, игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания.

Аудирование с пониманием запрашиваемой информации предполагает умение выделять запрашиваемую информацию, представленную в эксплицитной (явной) форме, в воспринимаемом на слух тексте.

Тексты для аудирования: диалог (беседа), высказывания собеседников в ситуациях повседневного общения, рассказ, сообщение информационного характера.

Время звучания текста (текстов) для аудирования – до 1 минуты.

Смысловое чтение Развитие умения читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разных жанров и стилей, содержащие отдельные незнакомые слова, с различной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной (запрашиваемой) информации, с полным пониманием содержания текста.

Чтение с пониманием основного содержания текста предполагает умение определять тему (основную мысль), главные факты (события), прогнозировать содержание текста по заголовку (началу текста), последовательность главных фактов (событий), умение игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания, понимать интернациональные слова.

Чтение с пониманием нужной (запрашиваемой) информации предполагает умение находить в прочитанном тексте и понимать запрашиваемую информацию.

Чтение с полным пониманием предполагает полное и точное понимание информации, представленной в тексте в эксплицитной (явной) форме.

Чтение несплошных текстов (таблиц, диаграмм) и понимание представленной в них информации.

Тексты для чтения: интервью, диалог (беседа), отрывок из художественного произведения, в том числе рассказа, отрывок из статьи научно-популярного характера, сообщение информационного характера, объявление, кулинарный рецепт, сообщение личного характера, стихотворение, несплошной текст (таблица, диаграмма).

Объем текста (текстов) для чтения – до 200 слов.

Письменная речь Развитие умений письменной речи: – списывание текста и выписывание из него слов, словосочетаний, предложений в соответствии с решаемой коммуникативной задачей, составление плана прочитанного текста; – заполнение анкет и формуляров: сообщать о себе основные сведения (имя, фамилия, пол, возраст, гражданство, адрес, увлечения) в соответствии с нормами, принятыми в стране (странах) изучаемого языка; – написание электронного сообщения личного характера в соответствии с нормами неофициального общения, принятыми в стране (странах) изучаемого языка (объем письма – до 75 слов); – создание небольшого письменного высказывания с использованием образца, плана, таблицы (объем письменного высказывания – до 75 слов).

Языковые знания и умения Фонетическая сторона речи Различение на слух, без фонематических ошибок, ведущих к сбою в коммуникации, произнесение слов с соблюдением правильного ударения и фраз с соблюдением их ритмикоинтонационных особенностей, в том числе отсутствия фразового ударения на служебных словах, чтение новых слов согласно основным правилам чтения.

Чтение вслух небольших аутентичных текстов, построенных на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонации, демонстрирующих понимание текста.

Тексты для чтения вслух: диалог (беседа), рассказ, сообщение информационного характера, отрывок из статьи научно-популярного характера.

Объем текста для чтения вслух – до 80 слов.

Графика, орфография и пунктуация Правильное написание изученных слов.

Правильное использование знаков препинания: точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения, запятой при перечислении.

Пунктуационно правильное в соответствии с нормами речевого этикета, принятыми в стране (странах) изучаемого языка, оформление электронного сообщения личного характера.

Лексическая сторона речи Распознавание и употребление в устной речи и письменном тексте лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи, с соблюдением существующей в немецком языке нормы лексической сочетаемости.

Объем – 600 лексических единиц для продуктивного использования (включая 450 лексических единиц, изученных ранее) и 650 лексических единиц для рецептивного усвоения (включая 600 лексических единиц продуктивного минимума).

Основные способы словообразования: – аффиксация: образование глаголов при помощи суффикса -ieren (interessieren); образование имен существительных при помощи суффиксов -schaft (die Freundschaft), -tion (die Organisation), префикса un- (das Unglück); – конверсия: образование имен существительных от прилагательных; – словосложение: образование сложных существительных путем соединения прилагательного и существительного (die Kleinstadt).

Многозначные лексические единицы.

Синонимы.

Антонимы.

Различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности (zuerst, denn и другие).

Грамматическая сторона речи Распознавание и употребление в устной речи и письменном тексте изученных морфологических форм и синтаксических конструкций немецкого языка.

Различные коммуникативные типы предложений: повествовательные (утвердительные, отрицательные), вопросительные (общий, специальный вопросы), побудительные (в утвердительной и отрицательной форме).

Сложноподчиненные предложения: дополнительные (с союзом dass), причины (с союзом weil), времени (с союзом wenn).

Образование Perfekt слабых и сильных глаголов.

Глаголы с возвратным местоимением sich.

Склонение прилагательных.

Степени сравнения прилагательных, союзы als, wie.

Модальные глаголы dürfen и sollen в Präsens.

Модальные глаголы в Präteritum.

Притяжательные местоимения в именительном и дательном падежах.

Личные местоимения в дательном падеже.

Склонение местоимений welch-, jed-, dies-.

Порядковые числительные до 101.

Числительные для обозначения дат и больших чисел (до 1 000 000)

Основные виды деятельности

у Коммуникативные умения Говорение Вести разные виды диалогов (диалог этикетного характера, диалог – побуждение к действию, диалог-расспрос, комбинированный диалог, включающий различные виды диалогов) в рамках тематического содержания речи в стандартных ситуациях неофициального общения, с вербальными и (или) зрительными опорами, с соблюдением норм речевого этикета, принятого в стране (странах) изучаемого языка (до 4 реплик со стороны каждого собеседника).

Создавать разные виды монологических высказываний (описание, в том числе характеристика, повествование (сообщение) с вербальными и (или) зрительными опорами в рамках тематического содержания речи (объем монологического высказывания – 7 фраз).

Излагать основное содержание прочитанного (прослушанного) текста с вербальными и (или) зрительными опорами (объем – 7 фраз).

Кратко излагать результаты выполненной проектной работы (объем – 7 фраз).

Аудирование Воспринимать на слух и понимать несложные аутентичные тексты, содержащие отдельные незнакомые слова, в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания, с пониманием запрашиваемой информации (время звучания текста (текстов) для аудирования – до 1 минуты).

Смысловое чтение Читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты, содержащие отдельные незнакомые слова, с различной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/запрашиваемой информации, с полным пониманием информации, представленной в тексте в эксплицитной (явной) форме (объем текста (текстов) для чтения – до 200 слов).

Читать про себя несплошные тексты (таблицы, диаграммы) и понимать представленную в них информацию.

Письменная речь Заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране (странах) изучаемого языка.

Писать электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране (странах) изучаемого языка (объем сообщения – до 75 слов).

Создавать небольшое письменное высказывание с использованием образца, плана, ключевых слов, таблицы (объем высказывания – до 75 слов).

Языковые знания и умения Фонетическая сторона речи Различать на слух, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмикоинтонационных особенностей, в том числе применять правила отсутствия фразового ударения на служебных словах.

Выразительно читать вслух небольшие аутентичные тексты объемом до 80 слов, построенные на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонацией.

Читать новые слова согласно основным правилам чтения.

Графика, орфография и пунктуация Правильно писать изученные слова.

Использовать точку, вопросительный и восклицательный знаки в конце предложения, запятую при перечислении.

Пунктуационно правильно оформлять электронное сообщение личного характера.

Лексическая сторона речи Распознавать в устной речи и письменном тексте 650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише) и правильно употреблять в устной и письменной речи 600 лексических единиц, обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания, с соблюдением существующей нормы лексической сочетаемости.

Распознавать и употреблять в устной и письменной речи родственные слова, образованные с использованием: – аффиксации: глаголы при помощи суффикса -ieren, имена существительные при помощи суффиксов -schaft, -tion, префикса un-; – конверсии: имена существительные от прилагательных (das Grün); –словосложения: соединения прилагательного и существительного (die Kleinstadt).

Распознавать и употреблять в устной и письменной речи изученные многозначные лексические единицы, синонимы, антонимы.

Распознавать и употреблять в устной и письменной речи различные средства связи в тексте для обеспечения логичности и целостности высказывания.

Грамматическая сторона речи Распознавать и употреблять в устной речи и письменном тексте: – сложноподчиненные предложения: дополнительные (с союзом dass), причины (с союзом weil), времени (с союзом wenn); – образование Perfekt слабых и сильных глаголов; – глаголы с возвратным местоимением sich; – склонение прилагательных; – степени сравнения прилагательных, союзы als, wie; – модальные глаголы dürfen и sollen в Präsens; – модальные глаголы в Präteritum; – притяжательные местоимения в именительном и дательном падежах; – личные местоимения в дательном падеже; – склонение местоимений welch-, jed-, dies-; – порядковые числительные до 100; – числительные для обозначения дат и больших чисел (до 1 000 000)

Программа класса

Программа по немецкому как второму иностранному языку для 7 класса