



ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ · 7 КЛАСС

Русский язык, 7 класс

Тематическое и поурочное планирование

Планирование по русскому языку для 7 класса включает распределение 136 часов, подробное содержание разделов и последовательность уроков. Указанные часы повторения и итогового контроля входят в общий объём курса.

Содержание статьи

[01. Распределение часов](#)[02. Темы и содержание работы](#)[03. Поурочное планирование на 136 часов](#)[04. Связанные программы и планирование](#)

Содержание обучения и предметные результаты: [программа по русскому языку для 7 класса](#).

01. Распределение часов

Общее количество – 136 часов. Порядок изучения тем в пределах одного класса может варьироваться. Рекомендуемое количество часов для организации повторения – 8 часов, из них в начале учебного года – 4 часа, в конце учебного года – 4 часа. Рекомендуемое количество часов для проведения итогового контроля (включая сочинения, изложения, тестовые работы и другие формы контроля) – 10 часов

Раздел	Часы
Раздел 1. Общие сведения о языке	1
Раздел 2. Язык и речь	2
Раздел 3. Текст	8
Раздел 4. Функциональные разновидности языка	6
Раздел 5. Система языка. Морфология. Культура речи. Орфография	101
Повторение пройденного материала	8
Итоговый контроль (сочинения, изложения, контрольные и проверочные работы, диктанты)	10
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ	136



02. Темы и содержание работы

Раздел 1. Общие сведения о языке

1.1. Язык как развивающееся явление

Часы: 1.

Содержание. Понятие о языке как развивающемся явлении. Взаимосвязь языка, культуры и истории народа. Изменения, происходящие в языке на современном этапе его развития

Практика и умения

- Характеризовать язык как развивающееся явление (в рамках изученного).
- Понимать взаимосвязь языка, культуры и истории народа, приводить соответствующие примеры.
- Объяснять причины изменений, происходящих в языке на современном этапе его развития

Раздел 2. Язык и речь

2.1. Монолог и его виды

Часы: 1.

Содержание. Виды монолога: монолог-описание, монолог-рассуждение, монолог-повествование

Практика и умения

- Создавать различные виды монолога на бытовые, научно-учебные (в том числе лингвистические) темы (в течение учебного года).

2.2. Диалог и его виды

Часы: 1.

Содержание. Виды диалога: побуждение к действию, обмен мнениями, запрос информации, сообщение информации

Практика и умения

- Участвовать в диалогах разных видов: диалоге – запросе информации (ставить и задавать вопрос; уместно использовать разнообразные реплики-стимулы; запрашивать дополнительную информацию); диалоге – сообщении информации (строить информативно значимый текст; мыслить и правильно реализовывать свой замысел; привлекать и удерживать внимание, правильно обращаться к собеседнику) (создание 8 и более реплик) (в течение учебного года)

Раздел 3. Текст

3.1. Основные признаки текста (повторение)

Часы: 2.



Содержание. Текст как речевое произведение. Соответствие текста требованиям цельности, связности, относительной законченности. Виды информации в тексте

3.2. Информационная переработка текста. Смысловой анализ текста

Часы: 2.

Содержание. Информационная переработка текста: план текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный); главная и второстепенная информация текста. Тезисный план текста. Композиционные особенности, текста; микротемы и абзацы; способы и средства связи предложений в тексте; языковые средства выразительности

3.3. Функционально-смысловые типы речи. Рассуждение как функционально-смысловой тип речи

Часы: 4.

Содержание. Особенности содержания и построения текста-рассуждения. Рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление

Практика и умения по разделу

- Характеризовать текст в аспекте его соответствия требованиям цельности, связности, относительной законченности, композиционных особенностей.
- Использовать знание требований, предъявляемых к образцовому тексту, в процессе создания собственных относительно законченных устных и письменных высказываний.
- Выявлять роль языковых средств в создании рассуждения.
- Письменно подробно пересказывать текст-рассуждение с сохранением его композиционно-речевых особенностей.
- Создавать рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление.
- Анализировать содержание научно-учебного текста и осуществлять его информационную переработку, составлять планы разных видов.
- Выявлять микротемы текста.
- Осуществлять абзацное членение текста.
- Выявлять способы и средства связи предложений в тексте

Раздел 4. Функциональные разновидности языка

4.1. Публицистический стиль

Часы: 4.

Содержание. Публицистический стиль: сфера применения (массовая коммуникация), основная задача (воздействие на читателей и слушателей с целью создания определенного отношения к тем или иным проблемам действительности), стилевые черты (сочетание экспрессивности и стандарта, логичности и образности, эмоциональности, оценочности), характерные языковые средства (лексические, морфологические, синтаксические). Основные жанры публицистического стиля (выступление, статья, интервью, очерк, репортаж)



Практика и умения

- Распознавать тексты публицистического стиля, опираясь на анализ сферы применения, основной задачи, стиливых черт, характерных языковых средств, использованных в тексте.
- Характеризовать жанрово-стилистические особенности интервью, репортажа, заметки.
- Создавать тексты публицистического стиля: интервью, репортаж, заметку

4.2. Официально-деловой стиль

Часы: 2.

Содержание. Официально-деловой стиль: сфера применения (административно-правовая, сфера делопроизводства), основная задача (сообщение точной информации), стиливые черты (абстрактность, точность, лаконичность, шаблонность), характерные языковые средства. Инструкция как жанр официально-делового стиля. Особенности содержания и структуры текста-инструкции. Использование текста-инструкции в учебных целях

Практика и умения

- Распознавать тексты официально-делового стиля, опираясь на анализ сферы применения, основной задачи, стиливых черт, характерных языковых средств, использованных в тексте.
- Характеризовать жанрово-стилистические особенности инструкции.
- Создавать инструкцию.
- Использовать текст-инструкцию с учебной задачей.
- Моделировать текст-инструкцию, опираясь на знание требований к его содержанию и структуре

Раздел 5. Система языка. Морфология. Культура речи. Орфография

5.1. Морфология как раздел науки о языке (обобщение)

Часы: 1.

Содержание. Система частей речи в русском языке. Самостоятельные части речи. Служебные части речи. Морфологический анализ слов

Практика и умения

- Различать слова самостоятельных и служебных частей речи.
- Проводить морфологический анализ слов самостоятельных частей речи (в рамках изученного)

5.2. Причастие как особая форма глагола

Часы: 20.

Содержание. Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.



Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом. Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий. Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях. Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями. Буквы е и е после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)

Практика и умения

- Знать суффиксы причастий.
- Распознавать причастия по общему грамматическому значению и суффиксам.
- Характеризовать роль причастий в речи.
- Распознавать причастный оборот в составе предложения, определять его границы, место по отношению к определяемому слову.
- Объяснять расстановку знаков препинания в предложениях с причастным оборотом.
- Конструировать предложения с причастным оборотом.
- Определять основания для сравнения и сравнивать причастия и глаголы, причастия и имена прилагательные.
- Различать созвучные причастия и имена прилагательные.
- Определять основания для сравнения и сравнивать действительные и страдательные причастия настоящего и прошедшего времени.
- Объяснять способы образования действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени.
- Различать полные и краткие формы страдательных причастий прошедшего времени.
- Определять падежную форму причастий.
- Применять правила правописания падежных окончаний причастия.
- Правильно произносить причастия, соблюдать нормы постановки ударения в некоторых формах причастий.
- Выполнять морфологический анализ причастий.
- Применять орфографические правила при написании гласных в суффиксах причастий, гласных перед суффиксом -вш- действительных причастий прошедшего времени, перед суффиксом -нн- страдательных причастий прошедшего времени.
- Применять орфографические правила при выборе слитного и раздельного написания не с причастиями.



- Применять орфографические правила при написании суффиксов -нн- и -енн- полных форм страдательных причастий и суффиксов -н- и -ен- кратких форм страдательных причастий.
- Проводить орфографический анализ причастий (в рамках изученного).
- Проводить синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)

5.3. Деепричастие как особая форма глагола

Часы: 14.

Содержание. Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание не с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)

Практика и умения

- Знать суффиксы деепричастий.
- Распознавать деепричастия по общему грамматическому значению и суффиксам.
- Определять основания для сравнения и сравнивать деепричастия и глаголы, деепричастия и наречия.
- Характеризовать синтаксическую функцию деепричастия, роль деепричастий в речи.
- Распознавать деепричастный оборот в составе предложения, определять его границы.
- Объяснять расстановку знаков препинания в предложениях с деепричастным оборотом.
- Применять правила пунктуации при постановке знаков препинания в предложениях с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами.
- Конструировать предложения с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами.
- Распознавать деепричастия совершенного и несовершенного вида.
- Определять основания для сравнения и сравнивать деепричастия совершенного и несовершенного вида.
- Объяснять способы образования деепричастий совершенного и несовершенного вида.
- Правильно произносить деепричастия, соблюдать нормы постановки ударения в некоторых формах деепричастий.



- Проводить морфологический анализ деепричастий.
- Применять орфографические правила при написании гласных в суффиксах деепричастий, выборе слитного и раздельного написания не с деепричастиями.
- Проводить орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного).
- Проводить синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)

5.4. Наречие

Часы: 21.

Содержание. Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание не с наречиями на -о (-е); н и nn в наречиях на -о (-е); правописание суффиксов -а и -о наречий с приставками из-, до-, с-, в-, на-, за-; употребление ь после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий -о и -е после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)

Практика и умения

- Распознавать наречия и аргументированно доказывать принадлежность слов к этой части речи.
- Характеризовать наречия в аспекте их принадлежности к различным разрядам по значению.
- Различать наречия разных разрядов по значению.
- Опознавать и характеризовать формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий.
- Различать формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий и имен прилагательных, объяснять, как они образуются.
- Образовывать простую и составную формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий.
- Опознавать способ словообразования наречий.
- Проводить морфологический анализ наречий.
- Применять орфографические правила при выборе слитного, раздельного, дефисного написания наречий; при выборе слитного и раздельного написания не с наречиями, н и nn в наречиях на -о (-е).
- Применять орфографические правила при правописании суффиксов -а и -о наречий с приставками из-, до-, с-, в-, на-, за-; употреблении ь после шипящих на конце наречий; правописании суффиксов наречий -о и -е после шипящих.



- Проводить орфографический анализ наречий (в рамках изученного)

5.5. Слова категории состояния

Часы: 2.

Содержание. Вопрос о словах категории состояния в системе частей речи. Общее грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая функция слов категории состояния. Слова категории состояния и наречия. Роль слов категории состояния в речи

Практика и умения

- Распознавать слова категории состояния по общему грамматическому значению, морфологическим признакам, роли в предложении и типичным суффиксам.
- Различать слова категории состояния и наречия.
- Определять основания для сравнения и сравнивать наречия и слова категории состояния.
- Характеризовать роль слов категории состояния в тексте

5.6. Служебные части речи

Часы: 1.

Содержание. Служебные части речи в русском языке. Общая характеристика служебных частей речи. Отличие самостоятельных частей речи от служебных

Практика и умения

- Опознавать слова служебных частей речи.
- Различать предлоги, союзы и частицы

5.7. Предлог

Часы: 12.

Содержание. Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные. Разряды предлогов по строению: простые, составные. Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имен существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов

Практика и умения

- Распознавать предлоги в составе предложно-падежных форм слова, словосочетаний и предложений.
- Характеризовать функции предлогов.
- Определять падежную форму именных частей речи в составе предложно-падежных форм.
- Анализировать предлоги в аспекте их строения и происхождения.



- На основе анализа различать предлоги разных разрядов, группы производных предлогов.
- Определять основания для сравнения и сравнивать производные предлоги и созвучные предложно-падежные формы (в течение – в течении, навстречу – на встречу).
- Проводить морфологический анализ предлогов.
- Конструировать словосочетания с предложным управлением по заданным схемам и без использования схем.
- Правильно употреблять имена существительные и местоимения с предлогами.
- Правильно использовать предлоги из – с, в – на.
- Правильно образовывать предложно-падежные формы с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез.
- Объяснять написание производных предлогов, написание предлогов с именными частями речи

5.8. Союз

Часы: 12.

Содержание. Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста. Союзы и союзные слова. Разряды союзов по строению: простые и составные. Правописание составных союзов. Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные. Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы. Морфологический анализ союзов. Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного). Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения

Практика и умения

- Распознавать союзы, использованные как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, характеризовать их функции.
- Определять основания для сравнения и сравнивать конструкции с однородными членами, связанными сочинительными союзами, и сложносочиненные предложения.
- Использовать навыки пунктуационного анализа простых предложений с однородными членами и сложносочиненных предложений в практике письма.
- Анализировать союзы в аспекте их строения и значения.
- На основе анализа различать союзы разных разрядов.
- Выполнять морфологический анализ союзов.
- Применять орфографические правила при правописании союзов.
- Определять основания для сравнения и сравнивать союзы тоже, также, чтобы, зато и созвучные сочетания слов то же, так же, что бы, за то; опираясь на проведенный анализ, правильно оформлять эти слова на письме.
- Применять правила пунктуации при постановке знаков препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного), в предложениях с союзом и,



связывающим однородные члены и части сложного предложения

5.9. Частица

Часы: 12.

Содержание. Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола. Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные. Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской. Интонационные особенности предложений с частицами. Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи. Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц - то, -таки, -ка

Практика и умения

- Распознавать частицы.
- На основе анализа различать частицы разных разрядов.
- Выполнять морфологический анализ частиц.
- Использовать частицы разных разрядов в собственной речи.
- Характеризовать интонационные особенности предложений с частицами и правильно интонировать такие предложения.
- Характеризовать смысловые различия частиц не и ни.
- Использовать частицы не и ни в речи.
- Различать приставку не- и частицу не.
- Применять орфографические правила при выборе слитного или раздельного написания не с разными частями речи.
- Различать частицы бы, ли, же и части союзов чтобы, тоже, также на основе грамматического анализа и выбирать правильное написание.
- Применять правила правописания частиц -то, -таки, -ка

5.10. Междометия и звукоподражательные слова

Часы: 4.

Содержание. Междометия и звукоподражательные слова в системе частей речи. Междометия как особая группа слов. Разряды междометий по значению (выражающие чувства, побуждающие к действию, этикетные междометия); междометия производные и непроизводные. Морфологический анализ междометий. Звукоподражательные слова. Использование междометий и звукоподражательных слов в разговорной и художественной речи как средств создания экспрессии. Интонационное и пунктуационное выделение междометий и звукоподражательных слов в предложении

Практика и умения

- Распознавать междометия в предложении и тексте на основе анализа их функций в речи.



- Различать междометия разных разрядов; характеризовать роль междометий разных разрядов в речи.
- Использовать междометия разных разрядов в собственной речи для выражения различных чувств и побуждений, а также в качестве форм приветствия, выделяя их интонационно.
- Определять роль междометий и звукоподражательных слов как средств создания экспрессии разговорной и художественной речи.
- Выполнять морфологический анализ междометий.
- Объяснять особенности интонационного и пунктуационного выделения междометий в предложении

5.11. Омонимия слов разных частей речи

Часы: 2.

Содержание. Грамматическая омонимия. Использование грамматических омонимов в речи

Практика и умения

- Распознавать омонимию слов разных частей речи.
- На основе грамматического анализа различать омонимичные части речи.
- Различать лексическую и грамматическую омонимию.
- Понимать особенности употребления омонимов в речи

03. Поурочное планирование на 136 часов

Номера обозначают последовательные одночасовые уроки. В столбце «Практическая работа» указаны часы, отдельно отведённые на практические работы; знак «—» означает, что такая отметка для урока не выделена.

В данном варианте на контрольные работы, включая всероссийские проверочные работы, отводится не более 13 уроков.

Уроки 1-25

Урок	Тема	Практика, ч
1	Русский язык как развивающееся явление. Взаимосвязь языка, культуры и истории народа	—
2	Повторение. Орфография. Правописание гласных в корне слова (повторение изученного в 5–6 классах)	—
3	Повторение. Орфография. Правописание приставок в слове (повторение изученного в 5–6 классах)	—



Урок	Тема	Практика, ч
4	Повторение. Морфология. Имя существительное, имя прилагательное, имя числительное. Правописание	—
5	Повторение. Морфология. Местоимение. Глагол. Правописание	—
6	Контрольная работа (диктант с грамматическим заданием)	—
7	Монолог и его виды	—
8	Диалог и его виды	—
9	Сочинение на лингвистическую тему	—
10	Текст как речевое произведение	—
11	Текст как речевое произведение. Виды информации в тексте	—
12	Тезисный план текста	—
13	Тезисный план текста. Практикум	1
14	Рассуждение как функционально-смысловой тип речи	—
15	Рассуждение как функционально-смысловой тип речи. Практикум	1
16	Основные виды текста-рассуждения	—
17	Основные виды текста-рассуждения. Практикум	1
18	Сочинение-рассуждение на тему	—
19	Функциональные разновидности языка	—
20	Публицистический стиль	—
21	Основные жанры публицистического стиля	—
22	Основные жанры публицистического стиля. Практикум	1
23	Официально-деловой стиль	—
24	Основные жанры делового стиля. Инструкция	—
25	Сочинение на тему	—



Уроки 26–50

Урок	Тема	Практика, ч
26	Морфология как раздел науки о языке. Система частей речи в русском языке.	—
27	Понятие о причастии. Причастие как особая форма глагола	—
28	Признаки глагола и прилагательного у причастия	—
29	Причастный оборот	—
30	Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом	—
31	Действительные и страдательные причастия	—
32	Полные и краткие формы причастий	—
33	Причастия настоящего и прошедшего времени	—
34	Образование действительных причастий настоящего и прошедшего времени	—
35	Образование действительных причастий настоящего и прошедшего времени. Практикум	1
36	Образование страдательных причастий настоящего и прошедшего времени	—
37	Образование страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Практикум	1
38	Правописание гласных перед -н и -нн в полных причастиях	—
39	Правописание гласных перед -н и -нн в полных и кратких страдательных причастиях. Практикум	1
40	Правописание гласных перед -н и -нн в полных и кратких страдательных причастиях и отглагольных прилагательных	—
41	Правописание -н и -нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных	—
42	Правописание -н и -нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных	—
43	Морфологический анализ причастия	—
44	Сочинение (Изложение)	—
45	Правописание не с причастиями	—



Урок	Тема	Практика, ч
46	Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени	—
47	Повторение темы «Причастие как особая форма глагола». Практикум	1
48	Диктант (Диктант с продолжением)	—
49	Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола	—
50	Понятие о деепричастии. Признаки глагола и наречия в деепричастии	—

Уроки 51-75

Урок	Тема	Практика, ч
51	Деепричастный оборот	—
52	Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом	—
53	Правописание не с деепричастиями	—
54	Правописание не с деепричастиями. Практикум	1
55	Деепричастия совершенного и несовершенного вида	—
56	Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Практикум	1
57	Деепричастия совершенного и несовершенного вида в тексте. Подготовка к сочинению	—
58	Сочинение-описание картины	—
59	Морфологический анализ деепричастия	—
60	Морфологический анализ деепричастия. Практикум	1
61	Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом. Практикум	1
62	Повторение темы «Деепричастие как особая форма глагола». Нормы употребления деепричастий	—
63	Повторение темы «Деепричастие как особая форма глагола». Практикум	1
64	Контрольная работа по темам «Причастие» и «Деепричастие»	—
65	Наречие как часть речи	—



Урок	Тема	Практика, ч
66	Разряды наречий по значению	—
67	Разряды наречий по значению. Практикум	1
68	Степени сравнения наречий	—
69	Степени сравнения наречий. Практикум	1
70	Словообразование наречий	—
71	Морфологический анализ наречия	—
72	Слитное и раздельное написание не с наречиями на -о(-е)	—
73	Слитное и раздельное написание не с наречиями на -о(-е). Практикум	1
74	Дефис между частями слова в наречиях	—
75	Слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных	—

Уроки 76–100

Урок	Тема	Практика, ч
76	Слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных. Практикум	1
77	Одна и две буквы н в наречиях на -о(-е)	—
78	Одна и две буквы н в наречиях на -о(-е). Практикум	1
79	Буквы о и е после шипящих на конце наречий	—
80	Буквы о и е после шипящих на конце наречий. Практикум	1
81	Буквы о и а на конце наречий	—
82	Буквы о и а на конце наречий. Практикум	1
83	Мягкий знак после шипящих на конце наречий	—
84	Мягкий знак после шипящих на конце наречий. Практикум	1
85	Повторение темы «Наречие»	—
86	Диктант с грамматическим заданием	—
87	Слова категории состояния в системе частей речи	—



Урок	Тема	Практика, ч
88	Слова категории состояния и наречия	—
89	Служебные части речи в русском языке	—
90	Предлог как часть речи	—
91	Предлоги производные и непроизводные	—
92	Предлоги производные и непроизводные. Практикум	1
93	Предлоги простые и составные	—
94	Предлоги простые и составные. Практикум	1
95	Правописание предлогов	—
96	Правописание предлогов. Практикум	1
97	Употребление предлогов в речи	—
98	Употребление предлогов в речи. Практикум	1
99	Морфологический анализ предлога	—
100	Повторение темы «Предлог»	—

Уроки 101-125

Урок	Тема	Практика, ч
101	Повторение темы «Предлог». Практикум	1
102	Союз как часть речи	—
103	Разряды союзов	—
104	Разряды союзов. Практикум	1
105	Сочинительные союзы	—
106	Подчинительные союзы	—
107	Правописание союзов	—
108	Правописание союзов. Практикум	1
109	Союзы и союзные слова	—
110	Союзы в простых и сложных предложениях	—



Урок	Тема	Практика, ч
111	Морфологический анализ союза	—
112	Повторение темы «Союз»	—
113	Повторение темы «Союз». Практикум	1
114	Частица как часть речи	—
115	Разряды частиц	—
116	Разряды частиц. Практикум	1
117	Правописание частиц	—
118	Правописание частицы не	—
119	Правописание частицы не. Практикум	1
120	Разграничение частиц не и ни	—
121	Разграничение частиц не и ни. Практикум	1
122	Морфологический анализ частицы	—
123	Повторение темы «Частица»	—
124	Повторение темы «Частица». Практикум	—
125	Повторение темы «Служебные части речи». Практикум	1

Уроки 126–136

Урок	Тема	Практика, ч
126	Междометия и звукоподражательные слова в системе частей речи	—
127	Междометия и звукоподражательные слова. Практикум	1
128	Морфологический анализ междометия	—
129	Междометия и звукоподражательные слова в разговорной и художественной речи. Практикум	1
130	Омонимия слов разных частей речи	—
131	Омонимия слов разных частей речи. Практикум	1
132	Контрольная итоговая работа за курс 7 класса	—



Урок	Тема	Практика, ч
133	Повторение. Правописание не с причастиями, деепричастиями, наречиями	—
134	Повторение. Правописание н и nn в причастиях, отглагольных прилагательных, наречиях	—
135	Повторение. Слитное, раздельное, дефисное написание наречий	—
136	Повторение. Правописание служебных частей речи	—

04. Связанные программы и планирование

- Программа по русскому языку для 6 класса
- Тематическое и поурочное планирование по русскому языку для 6 класса
- Программа по русскому языку для 7 класса
- Программа по русскому языку для 8 класса
- Тематическое и поурочное планирование по русскому языку для 8 класса

Разделы: Русский язык · Программа общего образования 5-9 класс

Открыть статью на schoolotzyv.ru